

Térítési szabályzat

2020.

A bölcsődei szolgáltatás önköltségét 2020.április 1-ig kell megállapítani.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény(Gyvt) a szolgáltatási önköltség meghatározásával a fenntartói feladatokat az alábbiak szerint határozza meg:

147.§(1) A fenntartó megállapítja a 146.0(1) bekezdése szerinti ellátások intézményi díját,ami a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

Mini Bölcsőde esetébe az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, valamint a 151.§(3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre a tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható,ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A 9.§(1) szerint a gyermek gondozására számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagkötségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a állami hozzájárulás összegének különbözete. Az élelmezés nyersanyagkötségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

Az intézményi térítési díj alapján a kötelezettek által fizetendő térítési díj(személyi térítési díj) összegét a fenntartó konkrét összegben állapítja meg.

A bölcsődei gondozás személyi térítési díját akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha a gyermek az ellátást a hónap nem minden napján veszi igénybe.

A szolgáltatási önköltség alapján meghatározható intézményi térítési díjjal kapcsolatosan a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról az alábbiak szerint rendelkezik:

4.§(1) A gyvt §(2) bekezdése szerint kötelezett az ellátásért a Gyvtben, az e rendeletben, valamint a fenntartói döntések szerint köteles személyi térítési díjat fizetni.

(2) A Gyvt 148.§(10)és (10a) bekezdése szerinti esetben a kötelezett az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete megfizetését egy év időtartamra vállalhatja amely időtartam meghosszabbítható.

Amennyiben szülő nem kíván jövedelemigazolást benyújtani:

A 1997. évi XXXI. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 146 § (10) alapján:

„A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.”

Fizetési hátralék :

A személyi térítési díj vonatkozásában hátralékkal rendelkező gyermek esetében 15 napos határidő megjelölésével az intézményvezető írásban felszólítja a törvényes képviselőt tartozásának rendezésére.

Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása érdekében, amelyhez csatolja a fizetésre felszólításról szóló értesítést.

A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díjhátralék behajtásáról vagy a behajthatatlan hátralék törléséről.